



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości niższej niż kwoty określone w art. 2 ust 1 Pzp a jednocześnie przekraczającej 50.000 zł netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) , zgodnie z Podrozdziałem 6.5.2. Zasada konkurencyjności, „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 21 grudnia 2020r. .

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kwidzyński/ Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kwidzynie, ul. Słoneczna 2, 82-500 Kwidzyn, email: wyspian@2lo-kwidzyn.pl, tel: 55 645 19 19

OSOBA NADZORUJĄCA ZAMÓWIENIE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Ewelina Braun – e-mail: wyspian@2lo-kwidzyn.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Usługapełnienia funkcji moderatora sieci współpracy dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn””realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji. Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, nr wniosku POWR.02.10.00-00-3018/20.

ROZDZIAŁ 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji moderatora sieci współpracy i samokształcenia dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Zostaną utworzone 4 sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli matematyki, przedmiotów przyrodniczych, informatyki oraz języka obcego. Łącznie w sieciach weźmie udział 57 nauczycieli/ nauczycielek. Wybór tematyki sieci wynikać będzie z diagnozy szczegółowej szkół. W ramach sieci odbędą się spotkania warsztatowe, webinaria oraz praca na platformie.

Zalecane jest, aby sieć współpracy i samokształcenia prowadził pracownik placówki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogicznej, poradni psychologiczno-pedagogicznej lub specjalista, który zna metodykę prowadzenia sieci oraz platformę doskonaleniawsieci.pl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania usługi: październik 2021 r. – czerwiec 2022 r.

Liczba osób: 57 osób

Łączna ilość godzin: 120 godz.

Do zadań moderatora sieci współpracy i samokształcenia dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn” należeć będzie:

- a) uruchomienie i organizacja działania 4 sieci;
- b) przygotowanie planu działania 4 sieci współpracy i samokształcenia;



- c) organizacja 3 spotkań stacjonarnych (6 godzin) x 4obszary - przygotowanie i prowadzenie) (łącznie 72 godz. spotkań stacjonarnych),
- d) z każdego ze spotkań moderator sieci jest zobowiązany przygotować informację dotyczącą ich przebiegu i rezultatów, która zostanie zamieszczona na platformie doskonaleniewsieci.pl,
- e) zarządzanie pracą sieci, planowanie działań sieci oraz organizacja pracy 4 sieci;
- f) motywowanie członków 4 sieci do pracy;
- g) publikowanie przykładów działań wypracowywanych w ramach 4 sieci współpracy i samokształcenia, udzielanie informacji zwrotnych i zachęcanie innych do komentowania publikowanych treści (moderowanie komunikacji grupowej, indywidualnej i publikacja plików);
- h) dbałość o jakość wypracowywanych w ramach sieci współpracy produktów/ materiałów. Moderator jest odpowiedzialny za zweryfikowanie prawidłowości każdego z dokumentów, w tym w zakresie praw autorskich;
- i) zamieszczanie na platformie doskonaleniewsieci.pl materiałów samokształceniowych i innych zasobów edukacyjnych wypracowanych w trakcie spotkań,
- j) moderowanie forum dyskusyjnego, czatów i innych form służących bieżącym kontaktom z uczestnikami sieci;
- k) porządkowanie wypowiedzi i wpisów w 4 sieci współpracy i samokształcenia;
- l) bieżące kontakty z uczestnikami 4 sieci;
- m) sporządzenie sprawozdania z realizacji zadań, przedstawienia go koordynatorowi;
- n) podsumowanie pracy 4 sieci w postaci sporządzenia raportu końcowego;
- o) współpraca z koordynatorem Powiślańskiej Szkoły Ćwiczeń- Kwidzyn,
- p) stosowanie w dokumentacji wytycznych objętych Programem Operacyjnym Wiedza, Edukacja, Rozwój, w tym właściwych oznaczeń i logotypów.
- q) inne, niewymienione powyżej, czynności związane z prowadzeniem 4 sieci współpracy i samokształcenia.

Planowana ilość godzin pracy moderatora sieci współpracy dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn” wynosi **łącznie 120 godz.** (praca stacjonarna 72h i 48h na platformie), przy czym 40 godz. będzie realizowanych w terminie od października do grudnia 2021 r., 80 godz. realizowanych w terminie od stycznia do czerwca 2022 r.

W przypadku realizacji spotkań sieci współpracy i samokształcenia w trybie stacjonarnym:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) rzetelnego sporządzania i prowadzenia na bieżąco dokumentacji z realizacji przedmiotu zamówienia i dokumentowania własnej pracy, m.in.: protokołu odbioru, dziennika realizacji spotkań, list obecności ze spotkań;
 - b) wykonania i dostarczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego dokumentacji fotograficznej z realizacji spotkań (płyta CD lub inny nośnik dla Zamawiającego zawierająca minimum: po minimum 5 zdjęć z każdego spotkania);
 - c) zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy uczestnikom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za ewentualne zniszczenia sprzętu, materiałów itp.;
- 2) Wykonawca opracowuje i przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowy program wszystkich spotkań. Realizacja przedmiotu umowy następuje po zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego programu.
- 3) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu prowadzenie obserwacji na realizowanych spotkaniach.



Zamawiający w związku z występowaniem COVID-19 dopuszcza realizację spotkań sieci współpracy w tylko formie zdalnej, jednakże możliwość ta istnieje tylko w przypadku obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego tj. od 14 marca 2020 r. do odwołania oraz okresu obowiązywania stanu epidemii, tj. od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania.

W przypadku realizacji spotkań sieci w formie zdalnej (on-line) Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się z dokumentacją w sposób następujący:

- Wykonawca wskaże Zamawiającemu platformę na której będzie odbywać się spotkanie sieci współpracy,
- Wykonawca musi zachować poniższe wymogi:
 - 1) spotkania sieci współpracy w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym (tj. nie jest to e-learning ani spotkanie sieci współpracy odtwarzane z nagrania przez każdego uczestnika indywidualnie w innym, wybranym przez niego czasie), z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi spotkanie sieci współpracy w czasie rzeczywistym (tj. trener prowadzi spotkanie „na żywo”, nie jest to odtwarzane nagranie), w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w planie prac sieci współpracy; liczba uczestników spotkania sieci współpracy powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach spotkania (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);
 - 2) materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem spotkania sieci współpracy;
 - 3) realizator spotkania sieci współpracy powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany plan pracy sieci współpracy, realizator spotkania sieci współpracy powinien wskazać:
 - platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie spotkanie sieci współpracy,
 - minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
 - minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
 - niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów,
 - okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu sieci współpracy on-line;
- 4) w przypadku, gdy spotkanie sieci współpracy było zaplanowane w formie stacjonarnej organizator spotkania ma obowiązek uzyskania akceptacji zmiany formy spotkania sieci współpracy na zdalną od wszystkich uczestników; fakt uzyskania akceptacji powinien być udokumentowany, np. w postaci zarchiwizowanej korespondencji mailowej;
- 5) obecność i aktywność wszystkich uczestników spotkania sieci współpracy w trybie zdalnym powinny być odpowiednio udokumentowane, np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/ aktywności uczestników, czy też poprzez zebranie od uczestników mailowych potwierdzeń dotyczących ich obecności (ze wskazaniem formy wsparcia, daty i godzin uczestnictwa);
- 6) realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego spotkanie sieci współpracy z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji i ew. kwalifikacji nabytych na spotkaniu sieci współpracy.

Ponadto, w przypadku realizacji spotkań sieci współpracy i samokształcenia stacjonarnych/ zdalnych:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do:



- a) rzetelnego przygotowywania się do przedmiotu umowy oraz należytej staranności w realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oferowanej usługi;
 - b) przekazywania Zamawiającemu bieżącej informacji o wszelkich nieprawidłowościach w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
 - c) przetwarzanie danych osobowych na podstawie Umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - d) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn; w szczególności zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
 - e) przekazania 1 egzemplarza materiałów dydaktycznych – wykorzystywanych na spotkaniu sieci współpracy (w formie papierowej i elektronicznej);
- 2) Wykonawca opracowuje i przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowy plan pracy sieci współpracy. Realizacja przedmiotu umowy następuje po zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego programu;

Informacje dodatkowe:

- Terminy spotkań sieci współpracy i samokształcenia mogą ulec zmianie, w przypadku zgłoszenia konieczności zmiany terminu przez uczestników/ uczestniczki projektu.
- Godziny spotkań sieci współpracy zostaną uzgodnione z Wykonawcą w terminie min. 3 dni roboczych przed wskazaną datą spotkania sieci współpracy i samokształcenia.
- Stacjonarne spotkania sieci współpracy i samokształcenia odbywać się będą w siedzibie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kwidzynie, ul. Słoneczna 2; Zamawiający udostępni Wykonawcy salę na spotkania bezpłatnie.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 80510000-2 – Usługi szkolenia specjalistycznego

CPV 80420000-4 – Usługi e-learning

ROZDZIAŁ 2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże on, iż dysponuje na potrzeby przeprowadzenia spotkań sieci współpracy i samokształcenia co najmniej jedną osobą spełniającą wszystkie kryteria formalne, tj. posiadającą:
 - a) wykształcenie wyższe magisterskie;
 - b) doświadczenie zawodowe umożliwiające moderowanie sieci dla kadry szkół ćwiczeń: minimum 200 godzin przeprowadzonych szkoleń/moderowania sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli.
2. Spełnienie warunku weryfikowane będzie w chwili analizy oferty na podstawie oświadczeń dołączonych do oferty oraz przedłożonego wraz z ofertą wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług,



wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

3. Informacje zawarte w oświadczeniach (załącznik nr 2), o którym mowa w pkt. 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 3. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich wagi: **cena brutto – 100%**

ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT

Waga ceny – 100%

ROZDZIAŁ 5. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Punkty w ramach kryterium będą przydzielane według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100\%$$

C – liczba punktów w kryterium cena brutto

C_n – najniższa cena brutto

C_b – cena brutto w badanej ofercie.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).

2. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy o najwyższej liczbie punktów.

ROZDZIAŁ 6. FORMA, MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku "formularzu oferty",
2. ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie **do dnia 10.08.2021 r., do godz. 11:00**
 - osobiście w siedzibie: w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kwidzynie, ul. Słoneczna 2, 82-500 Kwidzyn (sekretariat),
 - listownie na adres: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kwidzynie, ul. Słoneczna 2, 82-500 Kwidzyn,
 - lub poprzez Bazę Konkurencyjności,
3. otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2021 r. o godzinie 11:05** w gabinecie dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kwidzynie.
4. na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz napis: „Oferta na: „Usługępełnienia funkcji moderatora sieci współpracy dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn””,



5. oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania,
7. cenę ofertową należy przedstawić jako cenę brutto, cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający,
8. dla ważności oferty musi ona zawierać następujące dokumenty: wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) i oświadczenie o spełnianiu wymagań (załączniki nr 2). Brak powyższych dokumentów lub ich niezgodność z zapytaniem ofertowym stanowić będzie o odrzuceniu oferty z powodów formalnych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
10. Zamawiający może dokonać poprawek w ofercie wyłącznie tych, które dotyczą:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich;
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
11. Zamawiający informuje Wykonawców o poprawieniu omyłek wskazanych w pkt.10.

ROZDZIAŁ 7. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji Realizacja zamówienia od miesiąca października 2021 r. do czerwca 2022 r (przy czym 40 godz. będzie realizowanych w terminie od października do grudnia 2021 r., 80 godz. realizowanych w terminie od stycznia do czerwca 2022 r.).

ROZDZIAŁ 8. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH WYKONAWCY

Nie dotyczy

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH OSÓB WYKONUJĄCYCH W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ WYBORU WYKONAWCY, W TYM BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROCESIE OCENY OFERT

Wyżej wymienione osoby składają oświadczenie, że:

Nie są powiązani z Wykonawcą osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



ROZDZIAŁ 10. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, tj.:

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzanie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.
3. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem Siły Wyższej.
4. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nieobejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
5. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
6. Strona – o ile będzie to możliwe - zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie;
7. Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania zobowiązań z Umowy.
8. Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.
9. Strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku:
 - 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
 - 2) wystąpienia siły wyższej spowodowanej okolicznościami związanym ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego (w takim przypadku zastosowanie mają przepisy dotyczące zamówień publicznych określone w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych w związku z koniecznością przeciwdziałania możliwości rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19 (po zmianach),
 - 3) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) zmian przewidzianych w rozdziale 6.5.2. pkt 20 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 21 grudnia 2020 r., z zachowaniem warunków tam przewidzianych.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.



ROZDZIAŁ 12. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 13. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W PKT 7 LIT. G PODROZDZIAŁU 6.5 (NA PODSTAWIE AKTUALNYCH WYTYCZNYCH W ZAKRESIE KWALIFIKALNOŚCI WYDATKÓW W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO, EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO ORAZ FUNDUSZU SPÓJNOŚCI NA LATA 2014-2020)

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie planuje zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz jest z najniższą ceną dla danej części zamówienia.

ROZDZIAŁ 17. SYTUACJE DOPUSZCZAJĄCE UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest ważne także w przypadku, gdy złożono co najmniej jedną ważną ofertę spełniającą wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie ofertowe w przypadku, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Zamawiający może unieważnić prowadzone postępowanie w przypadku, gdy cena złożonej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji

ROZDZIAŁ 18 . INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na stronie internetowej bip.powiatkwidzynski.pl oraz e-bip.org.pl/zso2kwidzyn, w Bazie Konkurencyjności oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Kwidzynie i na stronie internetowej Zamawiającego: 2lo-kwidzyn.pl/szkola-4/przetargiw terminie niezwłocznym.

ROZDZIAŁ 19 . INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. W terminie 5 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy.
2. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami są: Ewelina Braun – tel.55 645 19 19, e-mail: wyspian@2lo-kwidzyn.pl

ROZDZIAŁ 20. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a) Złożył ofertę niekompletną,
 - b) Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego



lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień, dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO):

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Kwidzynie zwany dalej **Administratorem**.
Dane kontaktowe:
ul. Słoneczna 2
82-500 Kwidzyn
tel.:55 6451919
e-mail: wyspian@2lo-kwidzyn.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Czarnobaj
Dane kontaktowe: e-mail – iod@e-atc.pl, tel. 602 255 075
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, a RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, dotyczącego usługapełnienia funkcji moderatora sieci współpracy dla kadry pedagogicznej w ramach projektu pn. „Powiślańska Szkoła Ćwiczeń– Kwidzyn”.
4. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
6. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy obowiązujące prawa.
8. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi finansowo – księgowo na rzecz Administratora, tj. Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny w Kwidzynie.
9. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w obowiązkowym okresie przechowywania, ustalonym zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną, Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt i Instrukcją działalności składnicy akt.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poddawane profilowaniu.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. **Załącznik nr 1** – Wzór formularza ofertowego
2. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3** – Wzór umowy

Kwidzyn, dnia 27.07.2021 r.

ZAMAWIAJĄCY
Ewelina Braun